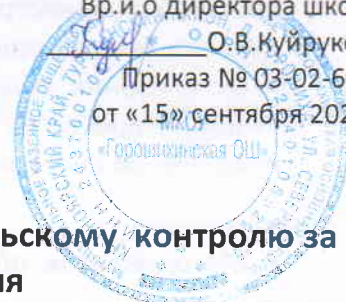


Утверждаю
Вр.и.о директора школы
О.В.Куйрукова
Приказ № 03-02-60/2
от «15» сентября 2020г.



План о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания

Цель: Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания обучающихся.

Основные задачи по организации питания:

- создание условий для организации рационального питания обучающихся
- укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы
- повышение культуры питания
- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания
- проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и необходимости горячего питания для сохранения здоровья детей.

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение.

Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1 Назначение ответственного за организацию горячего питания.	до 01.09.20	Вр.и.о директора школы
2. Проведение мониторинга по охвату горячим питанием.	Ежемесячно	Председатель СР Вр.и.о директора школы
3. Организация совещаний при директоре -порядок приема учащимися завтраков; -оформление льготного питания; -график дежурств и обязанности дежурного учителя	Сентябрь	Вр.и.о директора
4. Совещание при директоре: «Организация питания обучающихся»; «Охват горячим питанием»; « Соблюдение санитарно-гигиеническим требования и норм питания»	Ноябрь Февраль Апрель	И.о директора И.о директора И.о директора

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
5. Организация работы комиссии по контролю за организацией питания (учащиеся, педагоги, родители)	В течение года	Комиссия по контролю за организацией питания

6. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок	в течение года	Администрация школы
7. Оформление стендов: «Информация по питанию», «Поговорим о правильном питании».	сентябрь-декабрь	Зам.директора по УВР

2. Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Организация консультаций для классных руководителей 1-9 классов по темам: - «Культура поведения учащихся во время приёма пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований», - «Организация горячего питания –залог сохранения здоровья».	В течение года	Педагог-организатор, кл.руководители

3. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
Эстетическое оформление столовой	В течение года	Заведующий хозяйством

4. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
Проведение классных часов по темам: -«Режим дня и его значение» - «Культура приёма пищи» -«Острые кишечные заболевания и их профилактика» -«Чтобы здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок» -«Что мы едим» -«Вредные продукты»	Сентябрь Октябрь Январь Февраль Март Апрель	Классные руководители
2.Конкурс газет среди учащихся с 5-9 классы « О вкусной и здоровой пище»	Ноябрь	Классные руководители
3.Конкурс фотографий и рецептов «Любимое блюдо нашей семьи» .	Декабрь	
4. Воспитание культуры питания и здорового образа жизни средствами учебных предметов : окружающий мир, биология, физическая культура, русский язык	В течение года	
5. Анкетирование родителей «Ваши предложения по развитию школьного питания»	Май	Администрация школы

5. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей учащихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. проведение родительских собраний по темам:	Сентябрь	Зам.директора

5. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей учащихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. проведение родительских собраний по темам: - «Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни дома»	Сентябрь	Зам.директора по УВР
- «Питание учащихся»	Октябрь	Классные руководители
- «Профилактика желудочно-кишечных заболеваний, инфекционных, простудных заболеваний»	ноябрь	Фельдшер ФАП
2. Родительский лекторий «Здоровье вашей семьи»	декабрь	Фельдшер ФАП
3. Встреча врача с родителями «Личная гигиена ребенка»		
4. Анкетирование родителей «Ваши предложения на новый учебный год по развитию школьного питания»	апрель	Администрация школы

6. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся

Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательной организации

1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организации должно осуществляться при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.
2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе и регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, рекомендуется регламентировать локальным нормативным актом общеобразовательной организации.
3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:
 - соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание помещения (буфета-раздаточная) для приёма пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
 - информирование родителей и детей о здоровом питании.
4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и участие в работе общешкольной комиссии.
5. Итоги проверок обсуждаются на обще родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).
6. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.
7. Состав комиссии по питанию избирается на общешкольном родительском собрании.
8. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

12. Основные направления деятельности комиссии:

- оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся;
- осуществляет контроль за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции, за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню, за качеством готовой продукции;
- за санитарным состоянием пищеблока;
- за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
- за организацией приема пищи обучающихся;
- за соблюдение графика работы буфета раздаточной;
- проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорами органами и службами;
- организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы;
- вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся;
- оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания;
- привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.